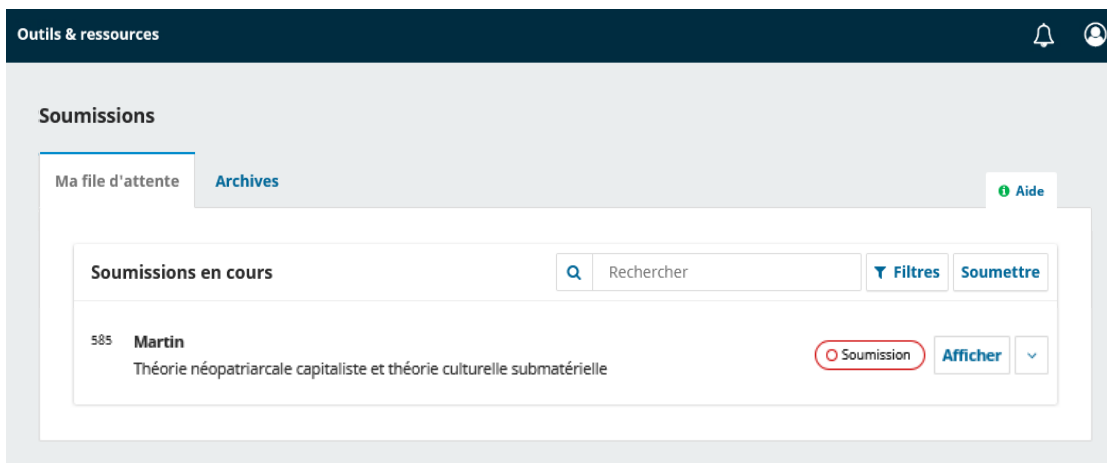


TUTORIEL : SUIVRE L'ÉVOLUTION DE VOTRE SOUMISSION

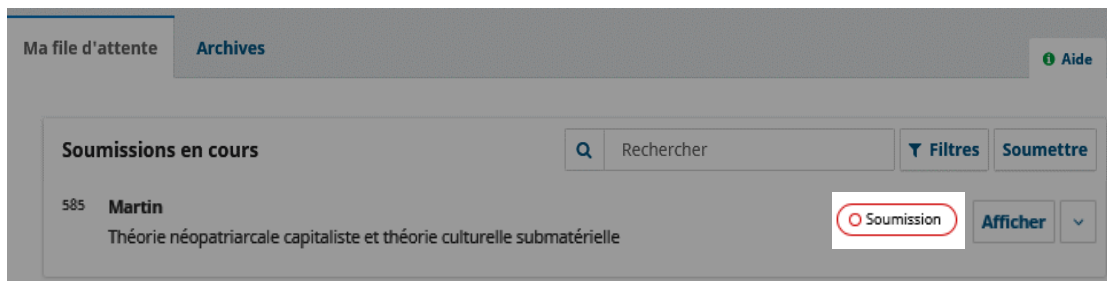
Pour suivre l'évolution du traitement de votre soumission, **rendez-vous sur votre tableau de bord**. Pour cela :

1. Connectez-vous sur le site de la revue (voir le tutoriel [S'inscrire, se connecter](#)).
Vous devriez arriver sur votre **tableau de bord** (interface intitulée « **Soumissions** »).



The screenshot shows the 'Outils & ressources' header with a notification bell and user profile icon. Below is the 'Soumissions' section with tabs for 'Ma file d'attente' and 'Archives'. A search bar with 'Rechercher' and buttons for 'Filtres' and 'Soumettre' are present. A submission entry for '585 Martin' with the title 'Théorie néopatriarcale capitaliste et théorie culturelle submatérielle' is shown. A red box highlights the 'Soumission' status label, and an 'Afficher' button is visible.

2. Sur votre tableau de bord, vous pouvez voir la liste de tous les articles qui vous concernent. **À droite de chaque article est notée l'étape en cours**.



This screenshot is identical to the previous one, but a red box highlights the 'Soumission' status label for the submission entry.



Si vous avez une action à effectuer, celle-ci est inscrite sous le titre de l'article, précédée du panneau ATTENTION.



Si vous avez un ou plusieurs messages en cours, une icône en forme de bulle de bande dessinée apparaîtra à droite de la soumission



The screenshot shows the submission entry for '585 Martin'. A speech bubble icon with the number '1' is now visible to the right of the submission title. A red box highlights the 'Évaluation & Révisions' status label. Below the title, a red warning icon is followed by the text 'Révisions mineures requises'. The 'Afficher' button is also visible, with a red arrow pointing to it.

Pour répondre aux messages ou effectuer toute action sur la soumission, cliquez sur le bouton « **Afficher** » à droite de la soumission.

Vous arriverez sur l'interface présentant votre soumission.

Vous pourrez dès lors :

- **Modifier ou compléter les métadonnées** en cliquant en haut sur « **Métadonnées & Publication** » à droite de « Flux éditorial » (voir le tutoriel [Rectifier les métadonnées](#))
- **Vérifier les fichiers soumis**, rendez-vous dans le premier encart « **Fichiers soumis** » et cliquez sur « **Télécharger tous les fichiers** » ;
- **Envoyer un message** aux responsables éditoriaux, leur faire parvenir des **fichiers complémentaires** ou demander le remplacement d'un fichier soumis par erreur. Pour cela, cliquez sur le bouton « **Ajouter une discussion** » en bas de la page, dans le cadre « **Discuter - Envoyer des fichiers** » (voir le tutoriel [Communiquer avec la rédaction](#)) ;
- **Déposer des documents complémentaires si cela vous est demandé** (voir le tutoriel [Déposer des documents complémentaires](#)).

The screenshot shows a web interface for managing a submission. At the top, there's a navigation bar with 'Outils & ressources' and a user profile icon. Below that, the submission ID '585 / Martin' and the title 'Théorie néopatriarcale capitaliste et théorie culturelle submatérielle' are visible. A 'Bibliothèque de soumission' button is on the right. The main content area has several tabs: 'Flux éditorial', 'Métadonnées & Publication' (highlighted), and 'Modifier / compléter les métadonnées'. Below these, there are more tabs: 'Soumission', 'Évaluation & Révisions', 'Prépa de copie', and 'Mise en page'. The 'Fichiers soumis - Vérifier l'anonymat' section is active, showing a search bar and a table of submitted files. One file is listed: 'Ispum Neopatriarchal capitalist theory and submaterial cultural theory.docx' with a size of 2384 bytes, submitted on 3 mars 2025. Below the table are buttons for 'Télécharger les documents soumis' and 'Télécharger tous les fichiers'. At the bottom, there's a section for 'Discuter et envoyer des fichiers, dont l'article complet à la demande' with an 'Ajouter une discussion' button. A text input field for 'Nom' is also present, with a button 'Envoyer un message / de nouveaux documents'.

